

Согласовано на заседании
Управляющего совета
(протокол от 20.10.2017 № 1)

Утверждено приказом
директора школы
от 25.10.2017 № 01-02/818

Принято на общем собрании
трудового коллектива
(протокол от 25.10.2017 № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В МБОУ «СШ №28»

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением «Об организации питания учащихся муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Норильск», утвержденного Постановлением Главы города Норильска от 10.08.2007г. № 2033, и регламентирует организацию питания учащихся в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №28».
- 1.2 Основными задачами организации питания детей в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №28», являются: обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда здорового питания и необходимости полноценного питания в ходе учебного процесса.

2. Принципы организации питания учащихся.

- 2.1 Питание учащихся должно отвечать физиологическим требованиям как по качественным, так и по количественным показателям.
- 2.2 При организации питания необходимо соблюдение основных принципов организации питания: режим приема пищи, разнообразие комплексов приема пищи, объем комплексов приема пищи.
- 2.3 Для учащихся школы предусматриваются виды питания:
 - Завтрак для учащихся 1-4 классов,
 - Экспресс-завтрак для учащихся 1-4 классов,
 - завтрак для учащихся 5-11 классов,
 - Завтрак для учащихся 1-4 классов из малообеспеченных семей,
 - Завтрак для учащихся 5-11 классов из малообеспеченных семей,
 - Обед для учащихся, посещающих группу продленного дня,
 - Обед для учащихся, посещающих группу продленного дня, из малообеспеченных семей,
 - Полдники для учащихся 1-4 классов.

3. Условия организации питания учащихся.

- 3.1 Организатором питания учащихся школы является Управление общего и дошкольного образования.

- 3.2 Выбор предприятия питания для организации питания учащихся школы осуществляется по результатам конкурса.

4. Источники средств на обеспечение питанием учащихся школы.

- 4.1 Финансирование расходов на обеспечение питанием учащихся производится:
- За счет средств местного бюджета обеспечиваются экспресс-завтраками – учащиеся 1-4 классов школы, обедами в группе продленного дня – учащиеся из малообеспеченных семей.
 - За счет субвенций из краевого бюджета и средств местного бюджета обеспечиваются завтраками учащиеся 1-4 и 5-11 классов из малообеспеченных семей, совокупный доход в которых на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума .
 - За счет средств местного бюджета и средств родителей (законных представителей) учащихся школы обеспечиваются завтраками учащиеся 1-4, 5-11 классов.
 - За счет средств родителей (законных представителей) учащихся школы обеспечиваются обедами учащиеся 1-4 классов, посещающие группу продленного дня, полдниками – учащиеся 1-4 классов.

5. Порядок организации питания учащихся. Условия отчетности.

- 5.1 Ежедневно классный руководитель:
- Производит сбор денежных средств от родителей (законных представителей) учащихся за питание на соответствующий период, с регистрацией в книге денежных средств.
 - Составляет по фактической численности учащихся заявку и оплачивает стоимость комплексов приема пищи в кассу Предприятия питания, расположенную в столовой школы.
- 5.2 Из числа работников школы приказом директора школы назначается ответственное лицо за организацию питания учащихся, организацию льготного питания учащихся из малообеспеченных семей и составления отчетности по питанию учащихся.

6. Порядок обеспечения льготным питанием учащихся школы.

- 6.1 Ответственное лицо за организацию льготного питания формирует пакеты документов, подтверждающие право на пользование льготой по оплате питания для учащихся из семей со среднедушевыми доходами ниже прожиточного минимума.
- 6.2 Пакет документов должен содержать:
- Заявление от родителей (законных представителей) учащихся о предоставлении льготного питания;
 - Справки о доходах всех членов семьи соответствующего учащегося школы;
 - Справка из ЖЭУ форма-4
- 6.3 Решение о предоставлении льготного питания принимается комиссией школы по организации льготного питания, созданной приказом директора школы.
- 6.4 Ежедневно классный руководитель предоставляет в школьную столовую заявку на обеспечение питанием учащихся из малообеспеченных семей.

7. Контроль организации питания учащихся.

- 7.1 Администрация школы совместно с медицинским работником осуществляет контроль организации питания учащихся по направлениям:
- Качество и безопасность готовой продукции;
 - Санитарное состояние пищеблока,
 - Рацион питания учащихся;
 - Органолептические (вкус, запах, внешний вид) показатели блюда;
 - Проверка закладки продуктов для приготовления блюд;
 - Соблюдение условий и сроков хранения продуктов;
 - Санитарное состояние специальной одежды работников пищеблока;
 - Рабочее состояние торгово-технологического и холодильного оборудования;
 - Соблюдение действующих правил и норм СанПиН;
 - Анализ охвата горячим питанием учащихся школы;
 - Своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования.
- 7.2 При необходимости по поручению Администрации школы контроль организации питания учащихся школы может осуществляться членами Управляющего совета школы, родительским комитетом школы.
- 7.3 Ответственность за функционирование столовой школы в соответствии с требованиями санитарных правил и норм несет директор школы.